**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

сельского поселения «Село Буднянский»

Спас-Деменского района Калужской области

**РЕШЕНИЕ**

от 31.08.2023 года № 162

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СТАРОСТАХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЁННЫХ**

**ПУНКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «Село Буднянский»**

В соответствии со [ст. 27.1](consultantplus://offline/ref=9A4BDF728ABDE19A058CB3C3E507C97A52CA320A7491BB301112CE236D8778E19E54CB5C42FBDE008C720A27D96AD8A6D160075318g8j2G) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=9A4BDF728ABDE19A058CADCEF36B977451C265067C94B86F4444C87432D77EB4DE14CD0017BD8059DF3E412ADF7CC4A6D7g7jDG) Калужской области от 26.12.2018 N 434-ОЗ "О регулировании некоторых правоотношений по вопросам деятельности старост сельских населенных пунктов в Калужской области", Сельская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](file:///L:\Дополнить%20Устав%20С1.docx#Par30) о старостах сельских населённых пунктов в муниципальном образовании сельское поселение «Село Буднянский» (приложение).

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава СП «Село Буднянский» О.А.Лысенкова

Приложение

к Решению Сельской Думы

сельского поселения

«Село Буднянский»

от «31» августа 2023 г. № 162

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТАРОСТАХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ**

**ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «Село Буднянский»**

1. Настоящим Положением в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9A4BDF728ABDE19A058CB3C3E507C97A52CA320A7491BB301112CE236D8778E19E54CB5C44FCDE008C720A27D96AD8A6D160075318g8j2G) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=9A4BDF728ABDE19A058CADCEF36B977451C265067C94B86F4444C87432D77EB4DE14CD0017BD8059DF3E412ADF7CC4A6D7g7jDG) Калужской области от 26.12.2018 N 434-ОЗ "О регулировании некоторых правоотношений по вопросам деятельности старост сельских населённых пунктов в Калужской области", регулируются отдельные вопросы, связанные с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования сельское поселение «Село Буднянский» (далее - староста).

2. Староста осуществляет полномочия, предусмотренные [частью 6 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=9A4BDF728ABDE19A058CB3C3E507C97A52CA320A7491BB301112CE236D8778E19E54CB5C45FFDE008C720A27D96AD8A6D160075318g8j2G) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 2](consultantplus://offline/ref=9A4BDF728ABDE19A058CADCEF36B977451C265067C94B86F4444C87432D77EB4DE14CD0005BDD855DD365F2BDB6992F7912B0851129FBBAC5EE313F7g3j4G) Закона Калужской области от 26.12.2018 N 434-ОЗ "О регулировании некоторых правоотношений по вопросам деятельности старост сельских населённых пунктов в Калужской области".

3. Старосте устанавливаются следующие гарантии:

1) обеспечение доступа к информации, необходимой для осуществления деятельности старосты, в порядке, установленном в соответствии с законодательством;

2) обязательное рассмотрение органами местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Село Буднянский» предложений старосты, подготовленных по результатам проведения встреч с жителями сельского населённого пункта, в том числе оформленных в виде проектов муниципальных правовых актов, направленных на решение вопросов местного значения в сельском населённом пункте, и подготовка мотивированного ответа на указанные предложения;

3) обеспечение личного приема старосты должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение»Село Буднянский» и руководителями организаций, находящихся в ведении указанных органов местного самоуправления, при решении вопросов местного значения в сельском населённом пункте;

4) обеспечение присутствия старосты на заседаниях Сельской Думы Деревни Стайки при обсуждении вопросов, связанных с решением вопросов местного значения в сельском населённом пункте, и на иных мероприятиях, организуемых и проводимых органами местного самоуправления муниципального образования сельское поселение»Село Буднянский» в целях решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте.

4. Старостам на срок их полномочий Сельской Думой сельского поселения «Село Буднянский» выдаются [удостоверения](file:///L:\Дополнить%20Устав%20С1.docx#Par53) по форме и в соответствии с описанием, установленными приложением к настоящему Положению.

Приложение

к Положению

о старостах сельских населённых

пунктов в муниципальном образовании

сельское поселение»Село Буднянский»

ФОРМА

УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЁННОГО ПУНКТА

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «Село Буднянский»

Лицевая сторона удостоверения

старосты сельского населённого пункта

# **┌────────────────────────────────────────┐**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ УДОСТОВЕРЕНИЕ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **│ │**

# **└────────────────────────────────────────┘**

Внутренние левая и правая стороны удостоверения старосты

сельского населённого пункта

# **┌───────────────────────────────────┬─────────────────────────────────────┐**

# **│ │ │**

# **│ Муниципальное образование │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ «Село Буднянский» │ (фамилия) │**

# **│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ │ (имя) │**

# **│ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ │ (отчество) │**

# **│ УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_\_\_ │Является старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ │ (наименование сельского │**

# **│ │ населенного пункта) │**

# **│ │ │**

# **│ │ │**

# **│ Место │ │**

# **│для фотографии Место для печати │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │**

# **│ │( Глава сельского поселения │**

# **│ │ «Село Буднянский» │**

# **│Дата выдачи "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года │ │**

# **│ │ │**

# **│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│**

# **│ │ (подпись) (инициалы, фамилия) │**

# **│ │ │**

# **└───────────────────────────────────┴─────────────────────────────────────┘**

**Описание**

**удостоверения старосты сельского населённого пункта**

**в муниципальном образовании «Село Буднянский»**

1. Удостоверение старосты сельского населенного пункта (далее - удостоверение) представляет собой книжечку размером 8 x 20,5 см в развернутом виде. Обложка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе красного цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещается надпись буквами золотистого цвета "УДОСТОВЕРЕНИЕ".

2. На левой внутренней стороне удостоверения размещаются:

- в верхней части - надпись "Муниципальное образование «Село Буднянский»;

- ниже по центру - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_";

- ниже слева - место для фотографии владельца удостоверения размером 3 x 4 см;

- справа - место для печати Сельской Думы «Село Буднянский»;

- ниже - надпись "Дата выдачи "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года".

3. На правой внутренней стороне удостоверения размещаются:

- в верхней части по центру - три пустые строки с надписями мелким типографским шрифтом под ними: "(фамилия)", "(имя)", "(отчество)";

- ниже - надпись "Является старостой", далее - две пустые строки, под нижней строкой - надпись мелким типографским шрифтом "(наименование сельского населенного пункта)";

- ниже - две пустые строки, под нижней строкой - надпись мелким типографским шрифтом "(наименование должности руководителя органа местного самоуправления)";

- в левом нижнем углу - одна пустая строка с надписью мелким типографским шрифтом под ней "(подпись)";

- в правом нижнем углу - одна пустая строка с надписью мелким типографским шрифтом под ней "(инициалы, фамилия)".