

Принят Постановлением Районного Собрания муниципального образования
"Спас-Деменский район" от 28 июля 2005 г. N 34

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СПАС-ДЕМЕНСКИЙ РАЙОН"

(В редакции решений Районного Собрания от 31.07.2009 №495; от 10.12.2012 №231; от 30.12.2013 №337; от 30.12.2014 №404; от 29.05.2015 №447; от 07.08.2015 №464; от 25.09.2015 №5; от 04.12.2015 №25; от 14.01.2016 №40; от 01.06.2016 №69; от 07.11.2016 №89; от 23.03.2017 №123; от 03.10.2017 №156; от 05.03.2018 №200; от 18.07.2018 №218; от 22.08.2018 №220; от 10.10.2018 № 235; от 20.03.2019 №52; от 19.05.2020 № 361; от 24.08.2020 № 372; от 20.04.2021 № 57; от 01.09.2021 № 75; от 31.01.2022 № 117; от 19.10.2022 № 154)

Депутаты Районного Собрания муниципального района "Спас-Деменский район", выражая волю и интересы района, действуя от имени жителей района, на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Калужской области, Закона Калужской области "О местном самоуправлении в Калужской области", других нормативных правовых актов Российской Федерации и Калужской области, утверждая права и свободы человека, мир и согласие, ставя своей целью возрождение, сохранение и развитие духовно-нравственных, исторических и культурных традиций района, организацию и устройство жизни местного сообщества на принципах демократии, добиваясь обеспечения эффективности и законности в деятельности всех органов и должностных лиц районного самоуправления, принимают настоящий Устав муниципального района "Спас-Деменский район" Калужской области.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус муниципального района

Муниципальный район "Спас-Деменский район" - муниципальное образование (далее по тексту Устава - муниципальный район), состоящее из одного городского и 12 сельских поселений, объединенных общей территорией, статус и границы которого установлены Законом Калужской области от 4 октября 2004 года N 354-ОЗ "Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц "Брятинский район", "Куйбышевский район", «Людиновский район», "Мещовский район", "Спас-Деменский район", "Ульяновский район", и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, муниципального района".

(Статья 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 01.06.2016 года №69;
[НГР:RU405050002016002](#))

Статья 2. Границы муниципального района и порядок их изменения, преобразование муниципального района

1. Территория муниципального района определена границами, установленными в соответствии с законодательством. Территория муниципального района "Спас-Деменский район" Калужской области граничит с землями Брятинского, Кировского,

Куйбышевского районов Калужской области, Ельнинского и Угранского районов Смоленской области.

Неотъемлемой частью настоящего Устава является карта (схема) муниципального района (приложение №1) и описание его границ (приложение № 2).

(Абзац 2 дополнен:

Решение Районного Собрания от 01.06.2016 года №69;

[НГР:RU405050002016002](#))

2. Изменение границ муниципального района, а также преобразование муниципального района осуществляются в соответствии с законодательством.

Статья 3. Наименование, территория и состав территории муниципального района

1. Территорию муниципального района составляют земли поселений, прилегающие к ним земли общего пользования, земли рекреационного назначения, земли, необходимые для развития поселений, и другие земли в границах муниципального района независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного земельного кадастра.

(Часть 1 в редакции [решения Районного Собрания от 18.07.2018 №218](#))

2. Административным центром муниципального района является город Спас-Деменск.

3. Территорию муниципального района образуют территории городского поселения

«Город Спас-Деменск» и территории следующих сельских поселений:

- село Буднянский с административным центром сельского поселения в селе Буднянский;

- деревня Болва с административным центром сельского поселения в деревне Болва;

- село Лазинки с административным центром сельского поселения в селе Лазинки;

- село Любунь с административным центром сельского поселения в селе Любунь;

- деревня Нестеры с административным центром сельского поселения в деревне Нестеры;

- хутор Новоалександровский с административным центром сельского поселения в хуторе Новоалександровский;

- село Павлиново с административным центром сельского поселения в селе Павлиново;

- деревня Теплово с административным центром сельского поселения в деревне Теплово;

- деревня Понизовье с административным центром сельского поселения в деревне Понизовье;

- деревня Снопот с административным центром сельского поселения в деревне Снопот;

- деревня Стайки с административным центром сельского поселения в деревне Стайки;

- село Чипляево с административным центром сельского поселения в селе Чипляево;

В состав территорий сельских поселений входят 128 населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

(Часть 3 дополнена:

Решение Районного Собрания от 01.06.2016 года №69;

Статья 4. Население муниципального района

Население муниципального района составляют постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района граждане Российской Федерации и иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами и федеральными законами.

Статья 5. Символика муниципального района и порядок ее официального использования

Муниципальный район может иметь герб и другую официальную символику. Официальная символика и порядок официального использования символики муниципального района устанавливаются представительным органом муниципального района.

ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Статья 6. Местное самоуправление муниципального района

Местное самоуправление в муниципальном районе - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Калужской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 7. Муниципальные правовые акты муниципального района

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального района образуют:

- Устав муниципального района;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения представительного органа муниципального района;
- постановления и распоряжения Главы муниципального района;
- постановления и распоряжения Главы администрации муниципального района;
- распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа муниципального района, Главой муниципального района, иными выборными органами местного самоуправления, Главой администрации муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

3. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты муниципального района не должны противоречить им. Правовые акты муниципального района обязательны для исполнения на всей территории муниципального района.

4. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением нормативных правовых актов представительного органа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, а также муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

(Часть 4 в редакции решений Районного Собрания от [29.05.2015 №447](#); от [03.10.2017 №156](#))

5. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация его текста в печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории муниципального образования, размещение на официальном интернет-сайте, зарегистрированным как сетевое издание в установленном законом порядке.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений используются: официальный интернет-сайт Законодательного Собрания Калужской области (домен: <http://www.zskaluga.ru>), свидетельство о регистрации сетевого средства массовой информации Эл № ФС 77-49154 от 26 марта 2012 года, а также портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minijust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

(Абзац дополнен – [решение Районного Собрания от 30.10.2018 № 235](#))

Обнародованием муниципального правового акта считается вывешивание в специально отведенных местах на территории муниципального образования, определяемых решением представительного органа муниципального образования и размещение на официальном интернет-сайте, зарегистрированным как сетевое издание в установленном законом порядке.

(Часть 5 в редакции:

Решение Районного Собрания от 14.01.2016 года №40;
[НГР:RU405050002016001](#))

Статья 8. Вопросы местного значения муниципального района.

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, состав и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

(Пункт 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:
[НГР:RU405050002015001](#))

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(Пункт 4 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населённых пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(Пункт 5 в редакции решений Районного Собрания от 10.12.2012 №231; от 20.03.2019 №52; от 01.09.2021 № 75)

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

6.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(Пункт 6.1 дополнен:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

8.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов;

(Пункт 8.1 дополнен: [решение Районного Собрания от 31.01.2022 № 117](#))

9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

9.1.) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(Пункт 9.1. дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

9.2.) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(Пункт 9.2. дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

10) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(Пункт 11 дополнен:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#)

В редакции:

Решение Районного Собрания от 23.03.2017 №123;

[НГР:RU405050002017001](#))

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включённых в утверждённый Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(Пункт 12 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#)

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

13) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

(Пункт 13 в редакции [решения Районного Собрания от 14.01.2016 №40](#); [решения Районного Собрания от 18.07.2018 №218](#))

13.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и

утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения»;

(Пункт 13.1 дополнен: [решение Районного Собрания от 19.10.2022 № 154](#))

13.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

(Пункт 13.2 дополнен: [решение Районного Собрания от 19.10.2022 № 154](#))

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(Пункт 14 в редакции [решения Районного Собрания от 30.10.2018 № 235](#))

15) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

(Пункт 15 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

21.1) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследования (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

(Пункт 21.1 дополнен:

Решение Районного Собрания от 14.01.2016 года №40;

[НГР:RU405050002016001](#))

22) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

(Пункт 23 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(Пункт 24 в редакции решений Районного Собрания [от 10.12.2012 №231](#); [от 01.09.2021 № 75](#))

25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(Пункт 27 в редакции [решения Районного Собрания от 10.12.2012 №231](#); [решения Районного Собрания от 18.07.2018 №218](#))

28) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения

официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

(Пункт 28 в редакции:

Решение Районного Собрания от 25.09.2015 года №5;

[НГР:RU405050002015004](#))

29) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(Пункт 30 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

31) осуществление муниципального лесного контроля;

(Пункт 31 дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

32) (Утратил силу:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

(Пункт 33 дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(Пункт 34 дополнен:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

35) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории

(Пункт 35 дополнен: решение Районного Собрания от [30.12.2014 №404](#); в редакции решения Районного Собрания от [01.09.2021 № 75](#))

36) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района.

(Пункт 36 дополнен: [решение Районного Собрания от 31.01.2022 № 117](#))

1.1. Иные вопросы местного значения, решаемые органами местного самоуправления муниципального района на территории сельских поселений:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.1.) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения

(Пункт 1.1 дополнен: [решение Районного Собрания от 03.10.2017 №156](#); в редакции [решения районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(Пункт 2 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(Пункт 12 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

13) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(Пункт 13 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

14) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

15) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

16) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(Пункт 18 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

19) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

20) осуществление муниципального лесного контроля;

21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

22) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

23) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

24) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.»

25) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

(Пункт 25 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

(Часть 1.1 дополнена, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:
[НГР:RU405050002015001](#))

26) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

(Пункт 26 дополнен: [решение Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

2. Органы местного самоуправления муниципального района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях и в сельских населенных пунктах, не являющихся муниципальными образованиями в соответствии с Федеральным законодательством, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(Абзац 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;
[НГР:RU405050002012001](#))

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов,

предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами Районного Собрания МР «Спас-Деменский район.

(Абзац 3 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#)

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Районного Собрания муниципального района «Спас-Деменский район».

(Статья 8 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 9. Права муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района.

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) (Утратил силу:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района.

6) (Утратил силу:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

(Пункт 7 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

(Пункт 9 дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

(Пункт 10 дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов;

(Пункт 11 дополнен:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

(Пункт 12 дополнен: [решение Районного Собрания от 30.12.2014 №404](#);

В редакции [решения Районного Собрания от 18.07.2018 №218](#))

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации".

(Пункт 13 дополнен:

Решение Районного Собрания от 07.11.2016 года №89;

[НГР:RU405050002016003](#))

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

(Пункт 14 дополнен:

Решение Районного Собрания от 03.10.2017 №156;

[НГР:RU405050002017002](#))

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

(Пункт 15 дополнен – [решение Районного Собрания от 30.10.2018 № 235](#))

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности";

(Пункт 16 дополнен: [решение Районного Собрания от 20.04.2021 № 57](#))

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

(Пункт 17 дополнен: [решение Районного Собрания от 20.04.2021 № 57](#))

18) создание муниципальной пожарной охраны.

(Пункт 18 дополнен: [решение Районного Собрания от 19.10.2022 № 154](#))

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Калужской области, только за счет собственных доходов местного бюджета (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Калужской области).

(Название, содержание статьи 9 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

(Статья 9.1 дополнена:

Решение Районного Собрания от 05.03.2018 №200;

[НГР:RU405050002018001](#))

Статья 9.1. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района «Спас-Деменский район» обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

8) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

9) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

10) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 9.2. Муниципальный контроль.

(Статья 9.2 дополнена: [решение Районного Собрания от 31.01.2022 № 117](#))

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Калужской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации осуществляют свое право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального района.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории муниципального района, имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 11. Местный референдум, муниципальные выборы

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального района, а также иностранные граждане, которым данное право предоставлено в соответствии с международно-правовыми договорами и федеральными законами. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

(Часть 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#)

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

2. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом муниципального района в течение 30 дней со дня поступления документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) представительный орган муниципального района и Глава администрации муниципального района совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Калужской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального района в соответствии с федеральным законом.

2.1. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Калужской области.

(Часть 2.1 дополнена:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;
[НГР:RU405050002015002](#))

3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае, если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления муниципального района, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

4. Выборы депутатов представительного органа муниципального района осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов представительного органа муниципального района назначаются на второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок их полномочий, либо на третье воскресенье сентября года при условии, что второе воскресенье сентября совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, в порядке, установленном действующим законодательством.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;
[НГР:RU405050002012001](#))

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются в соответствии с законодательством.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 12. Правотворческая инициатива граждан

Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном представительным органом муниципального района. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального района, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального района или должностным лицом местного самоуправления муниципального района, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Представительный орган муниципального района рассматривает проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена

возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта. Принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта муниципального района мотивированное решение должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его группы граждан.

Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района Районным Собранием муниципального района «Спас-Деменский район», Главой муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Районного Собрания муниципального района «Спас-Деменский район», Главы муниципального района или Главы Администрации МР «Спас-Деменский район», осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Районного Собрания муниципального района «Спас-Деменский район», назначаются Районным Собранием муниципального района «Спас-Деменский район», а по инициативе Главы муниципального района или Главы Администрации МР «Спас-Деменский район», осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - Главой муниципального района.

(Часть 2 в редакции [решения Районного Собрания от 20.03.2019 №52](#))

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Калужской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту

муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(Часть 4 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

(Часть 5 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

(Статья 13 в редакции [решения Районного Собрания от 22.08.2018 №220](#))

Статья 14. Собрания граждан муниципального района

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории муниципального района или его части могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального района, Главы муниципального района, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального района или Главы муниципального района, назначается соответственно представительным органом муниципального района или Главой муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального района в случае, если с такой инициативой в представительный орган обратилось не менее 20 представителей муниципального района.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с

органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Иные вопросы назначения порядка и проведения собрания граждан определяются нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) назначается в случае, когда предполагаемое число граждан, желающих участвовать в обсуждении выносимых вопросов, не позволяет провести собрание граждан.

3. Конференция граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде решения:

- представительного органа поселения, входящего в состав муниципального района;

- представительного органа муниципального района;

- Главы муниципального района;

- Главы администрации муниципального района.

4. Избрание делегатов - участников конференции граждан осуществляется собраниями граждан, проводимыми в соответствии с уставами поселений, входящих в состав муниципального района.

5. Порядок назначения и проведения конференции граждан устанавливается представительным органом муниципального района.

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на его части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти по вопросам, указанным в части 3 статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Районного Собрания муниципального района или Главы муниципального района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Калужской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Уставом муниципального района в соответствии с Законом Калужской области от 23.06.2017 №221-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Калужской области».

5. Инициаторы проведения опроса, указанные в части 3 статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением представительного органа муниципального образования), направляют в Районное Собрание муниципального района письменное ходатайство о проведении опроса в муниципальном районе. В ходатайстве указываются: мотивы опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, территория опроса, предлагаемые дата и сроки проведения опроса.

Если инициатором проведения опроса является Районное Собрание муниципального района, то инициатива оформляется его Решением об инициировании опроса.

6. Решение о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса принимается Районным Собранием муниципального района в течение тридцати дней со дня поступления к нему ходатайства о проведении опроса (принятия решения Районного Собрания муниципального района об инициировании опроса).

7. В решении Районного Собрания муниципального района о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

8. Решение Районного Собрания муниципального района, оформленное в соответствии с частью 5 статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», должно содержать следующую информацию:

- 1) даты начала и окончания проведения опроса и время ежедневного заполнения опросных листов в случае, если опрос проводится в течение нескольких дней;
- 2) инициатор проведения опроса;
- 3) территория опроса;
- 4) участки для проведения опроса (при необходимости);

9. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, должна исключать возможность его (их) множественного толкования и неоднозначного ответа.

10. Районное Собрание муниципального района принимает решение об отказе в назначении опроса в случаях:

- 1) выдвижения инициативы проведения опроса ненадлежащими субъектами;
- 2) внесения инициаторами вопроса, который не может быть предметом опроса.

11. В целях организации проведения опроса, одновременно с принятием решение о назначении опроса, Районное Собрание муниципального района формирует комиссию по проведению опроса (далее – комиссия), в количестве не менее 5 и не более 15 человек в зависимости от территории проведения опроса. В состав комиссии включаются депутаты Районного Собрания муниципального района, представители местной Администрации, органов государственной власти Калужской области (при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Калужской

области). В состав комиссии могут быть включены иные представители в зависимости от содержания вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса.

Порядок и сроки формирования, порядок деятельности комиссии устанавливается Районным Собранием муниципального района при принятии решения о проведении опроса граждан.

Полномочия комиссии осуществляются в соответствии с Законом Калужской области от 23.06.2017 №221-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Калужской области».

12. Опрос проводится в соответствии с методикой проведения опроса, установленной Районным Собранием муниципального района, которая должна предусматривать проведение опроса в виде открытого, поименного или тайного голосования в течение одного или нескольких дней.

Открытое голосование проводится на собраниях жителей, которые в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по населенным пунктам, улицам, домам.

Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

13. Для участия в поименном, тайном голосовании участник опроса получает опросный лист, форма и текст которого утверждается Районным Собранием муниципального района.

Форма и текст опросного листа должны соответствовать требованиям статьи 7 Закона Калужской области от 23.06.2017 №221-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Калужской области».

14. Комиссия по проведению опроса в течение семи рабочих дней со дня окончания проведения опроса подводит итоги опроса, которые оформляются протоколом о результатах опроса в соответствии с требованиями ст.11 Закона Калужской области от 23.06.2017 №221-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Калужской области».

Протокол о результатах опроса составляется в одном экземпляре, подписывается всеми членами комиссии и незамедлительно направляется комиссией в Районное Собрание муниципального района. К протоколу прилагаются сброшюрованные и пронумерованные опросные листы, опросные списки, жалобы, заявления граждан о нарушениях при проведении опроса. Копия протокола о результатах опроса в течение трех рабочих дней со дня его подписания направляется комиссией инициатору проведения опроса.

15. Опрос считается состоявшимся, если число жителей, принявших участие в опросе, превышает или соответствует установленной в решении Районного Собрания муниципального района о назначении опроса минимальной численности жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

16. Опрос считается несостоявшимся, если число жителей, принявших участие в опросе, составляет менее минимальной численности жителей муниципального района, участвующих в опросе, установленной в решении Районного Собрания муниципального района о назначении опроса.

В случае, если опрос считается несостоявшимся, проводится повторный опрос в порядке, установленном Законом Калужской области от 23.06.2017 №221-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Калужской области», и в срок не позднее 20 дней со дня поступления протокола об итогах опроса в представительный орган муниципального образования.

17. Опрос считается недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.

18. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета муниципального района – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Калужской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Калужской области.

19. Сведения о результатах опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) Районным Собранием муниципального района не позднее десяти рабочих дней со дня окончания проведения опроса.

(Статья 16 в редакции [решения Районного Собрания от 22.08.2018 №220](#))

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального района

Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления муниципального района. Должностные лица местного самоуправления муниципального района, наделенные соответствующей компетенцией, должны дать письменный ответ по существу обращения граждан в органы местного самоуправления в течение одного месяца.

ГЛАВА IV. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СПАС-ДЕМЕНСКИЙ РАЙОН"

Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального района

Структуру органов местного самоуправления муниципального района образуют:

- представительный орган муниципального образования - Районное Собрание муниципального района "Спас-Деменский район" (далее по Уставу - Районное Собрание муниципального района);

- Глава муниципального образования - Глава муниципального района "Спас-Деменский район" (далее по Уставу - Глава района);

- администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) - муниципального района "Спас-Деменский район" (далее по Уставу - администрация района);

- контрольно-счетный орган муниципального образования – Контрольно-счетный орган муниципального района «Спас-Деменский район» (далее по Уставу - контрольно-счетный орган);

(абзац в редакции [решения Районного Собрания от 31.01.2022 № 117](#))

(Дефис 4 в редакции:

Решение Районного Собрания от 07.08.2015 года №464;

[НГР:RU405050002015003](#)

Решение Районного Собрания от 14.01.2016 года №40;

[НГР:RU405050002016001](#))

Статья 19. Глава района

1. Глава района является высшим должностным лицом муниципального района.

2. Глава района избирается Районным Собранием из своего состава и является его председателем.

3. Полномочия Главы района начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы района.

4. Глава муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Районному Собранию муниципального района.

5. Глава района – председатель Районного Собрания муниципального района осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

(Часть 5 дополнена:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

6. Глава района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(Часть 6 дополнена: [решение Районного Собрания от 19.05.2020 № 361](#))

Статья 20. Полномочия Главы района

Глава района осуществляет следующие полномочия:

- представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;

- подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Районным Собранием;

- заключает трудовой договор с Главой администрации района;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

Глава района в пределах своих полномочий издает правовые акты в форме постановлений и распоряжений.

Статья 21. Досрочное прекращение полномочий Главы района

Полномочия Главы района прекращаются досрочно в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- отрешения от должности Губернатором Калужской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть

избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(Абзац 9 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

- отзыва избирателями;
- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального района;
- досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального района.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет депутат Районного Собрания – Заместитель председателя Районного Собрания.

(Абзац дополнен:

Решение Районного Собрания от 23.03.2017 №123;

[НГР:RU405050002017001](#))

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального района избрание Главы муниципального района, избираемого Районным Собранием из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Районного Собрания осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального района из состава Районного Собрания осуществляется на первом заседании вновь избранного представительного органа муниципального образования.

(Абзац дополнен – [решение Районного Собрания от 30.10.2018 № 235](#))

Статья 22. Районное Собрание муниципального района

1. Районное Собрание муниципального района состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калужской области.

2. Выборы депутатов Районного Собрания муниципального района проводятся по мажоритарной системе относительного большинства по многомандатным избирательным округам. Районное Собрание муниципального района утверждает схему избирательных округов не позднее чем за 20 дней до истечения срока, в который должны быть назначены выборы.

(Часть 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

3. Районное Собрание муниципального района решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях. Под сессией понимается одно или несколько заседаний Районного Собрания, посвященных обсуждению единой повестки дня. Очередные сессии созываются председателем Районного Собрания муниципального района не реже одного раза в квартал. Внеочередные сессии созываются председателем Районного Собрания муниципального района по собственной инициативе, по инициативе Главы администрации муниципального района и по инициативе не менее 1/3 депутатов Районного Собрания муниципального района.

4. (Утратила силу:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

5. Районное Собрание муниципального района обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Районного Собрания муниципального района отражается отдельной строкой в местном бюджете.

(Часть 5 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

6. Вновь избранное Районное Собрание МР «Спас-Деменский район» собирается на первое заседание не позднее 14 дней со дня избрания. Первое заседание Районного Собрания МР «Спас-Деменский район» правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 от количества депутатов, указанного в части 1 настоящей статьи.

Последующее заседание правомочно, если на нем присутствует не менее 50% от общего количества депутатов Районного Собрания.

(Часть 6 дополнена:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

7. Другие вопросы организации деятельности и порядка работы Районного Собрания МР «Спас-Деменский район» определяются Регламентом, принимаемым этим органом.

(Часть 7 дополнена:

Решение Районного Собрания от 04.12.2015 года №25;

[НГР:RU405050002015005](#))

Статья 23. Компетенция Районного Собрания муниципального района

К компетенции Районного Собрания муниципального района относится:

- принятие Устава муниципального района, внесение в него изменений и (или) дополнений;

- принятие решений о проведении местного референдума, муниципальных выборов;

- назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

- назначение и определение порядка проведения собраний и конференций граждан;

- принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ муниципального района, а также с преобразованием муниципального района;

- утверждение структуры администрации муниципального района по представлению Главы администрации муниципального района;

- утверждение условий трудового договора для Главы администрации муниципального района (в части, касающейся осуществления полномочий по вопросам местного значения), порядка проведения конкурса на замещение должности Главы администрации муниципального района, а также общее число членов конкурсной комиссии; назначение на должность Главы администрации муниципального района;

- осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Калужской области;

- формирование контрольно-счетной комиссии муниципального района;

(Дефис 9 в редакции:

Решение Районного Собрания от 07.08.2015 года №464;

[НГР:RU405050002015003](#))

- формирование избирательной комиссии муниципального района;
- утверждение местного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и утверждение отчета о его исполнении;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, определение их ставок в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- принятие планов и программ развития муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;
- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;
- определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;
- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- утверждение схем территориального планирования муниципального района, правил землепользования и застройки межселенных территорий, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования межселенных территорий, осуществление земельного контроля за использованием земель межселенных территорий;
- установление порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;
- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;
- утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

(Дефис 23 дополнен:

Решение Районного Собрания от 05.03.2018 №200;

[НГР:RU405050002018001](#))

- осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительного органа муниципального района федеральным законодательством, законодательством Калужской области, настоящим Уставом.

(Нумерация дефиса 24 в редакции:

Решение Районного Собрания от 05.03.2018 №200;

[НГР:RU405050002018001](#))

Статья 24. Порядок рассмотрения и принятия Районным Собранием муниципального района правовых актов

1. По вопросам своей компетенции Районное Собрание муниципального района принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Районного Собрания муниципального района принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено настоящим Уставом) и подписываются Главой района.

2. Решения Районного Собрания муниципального района о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством голосов - не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Районного Собрания муниципального района. Инициатива по внесению на рассмотрение Районного Собрания муниципального района проекта нового Устава муниципального района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района может исходить от Главы района, от депутатов Районного Собрания муниципального района численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов, от Главы администрации муниципального района, инициативной группы граждан и органов прокуратуры.

(Часть 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2013 года №337;

[НГР:RU405050002014001](#))

3. Проекты нормативных правовых актов Районного Собрания муниципального района, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Районного Собрания муниципального района Главой администрации муниципального района или при наличии заключения Главы администрации муниципального района.

4. Нормативные правовые акты Районного Собрания муниципального района вступают в силу со дня их подписания Главой района, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Районного Собрания муниципального района, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 25. Депутат Районного Собрания муниципального района

1. Депутаты Районного Собрания муниципального района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

(Часть 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

2. Срок полномочий депутата Районного Собрания муниципального района составляет 5 лет.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Районного Собрания проводится по решению Губернатора Калужской области в порядке, установленном законом Калужской области. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным

законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Калужской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата или применении в отношении его иной меры ответственности в Районное Собрание или в суд.

(Часть 3 дополнена: [решение Районного Собрания от 19.05.2020 № 361](#))

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами, размещаются на сайте муниципального района «Спас-Деменский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(Часть 4 дополнена: [решение Районного Собрания от 19.05.2020 № 361](#))

5. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в Районном Собрании, с лишением права занимать должности в Районном Собрании, до прекращения срока его полномочий;
- 3) запрет занимать должности в Районном Собрании до прекращения срока его полномочий;

(Часть 5 дополнена: [решение районного Собрания от 24.08.2020 № 372](#))

6. Порядок принятия решения о применении к депутату, мер ответственности, указанных в части 5 настоящей статьи, определяется Решением Районного Собрания в соответствии с законодательством Калужской области.

(Часть 6 дополнена: [решение районного Собрания от 24.08.2020 № 372](#))

Статья 26. Условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности

1. Формами депутатской деятельности являются:

- участие в заседаниях Районного Собрания муниципального района;
- участие в работе комиссий Районного Собрания муниципального района;
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Районного Собрания муниципального района;
- участие в выполнении поручений Районного Собрания муниципального района.

2. Депутат Районного Собрания муниципального района вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Районного Собрания муниципального района в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и регламентом Районного Собрания муниципального района.

Статья 27. Права депутата Районного Собрания муниципального района

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Районного Собрания муниципального района депутат имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Районного Собрания муниципального района;

вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Районному Собранию муниципального района;

вносить предложения о проведении депутатских слушаний по любому вопросу, относящемуся к ведению Районного Собрания муниципального района;

ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

вносить поправки к проектам решений Районного Собрания муниципального района;

оглашать на заседаниях Районного Собрания муниципального района обращения граждан, имеющие общественное значение;

знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Районного Собрания муниципального района.

2. Депутат имеет право:

обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального района;

на обеспечение документами, принятыми Районным Собранием муниципального района, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

3. Гарантии осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица, в порядке, установленном в соответствии с законодательством;

2) обеспечение необходимых условий для проведения отчетов перед избирателями, встреч с избирателями, ведения приема избирателей в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

3) внесение депутатом (группой депутатов) на рассмотрение представительного органа муниципального образования обращения для признания его запросом представительного органа в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

4) реализация права депутатом, выборным должностным лицом на обращение в порядке, установленном законодательством;

5) первоочередной прием должностными лицами местного самоуправления и руководителями организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

6) использование для полномочий депутата, выборного должностного лица служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

7) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица, в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

8) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутата, выборного должностного лица, организованных в соответствии с муниципальным правовым актом;

9) сохранение депутату, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, для осуществления своих полномочий места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности три рабочих дня в месяц.

(Часть 3 дополнена: [решение районного Собрания от 24.08.2020 № 372](#))

10) материально-финансовое обеспечение деятельности депутата, выборного должностного лица в размере и порядке, установленных муниципальным правовым актом.

(Пункт 10 дополнен: [решение Районного Собрания от 20.04.2021 № 57](#))

Статья 28. Полномочия председателя Районного Собрания муниципального района

Организацию деятельности Районного Собрания муниципального района осуществляет председатель Районного Собрания муниципального района.

Председатель Районного Собрания муниципального района:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Районного Собрания муниципального района и вопросов, вносимых на рассмотрение Районного Собрания муниципального района;

- созывает заседания Районного Собрания муниципального района, доводит до сведения депутатов Районного Собрания муниципального района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

- ведет заседания Районного Собрания муниципального района;

- осуществляет общее руководство работой аппарата Районного Собрания муниципального района;

- оказывает содействие депутатам Районного Собрания муниципального района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Районного Собрания муниципального района;

- организует в Районном Собрании муниципального района прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- в соответствии с законодательством о труде принимает и увольняет работников аппарата Районного Собрания муниципального района, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

- открывает и закрывает лицевые бюджетные, текущие счета Районного Собрания муниципального района в банках;

- распоряжается бюджетными средствами по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете муниципального района на подготовку и проведение заседаний Районного Собрания муниципального района, работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Районного Собрания муниципального района и депутатов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с регламентом Районного Собрания муниципального района.

Статья 29. Заместитель председателя Районного Собрания муниципального района.

1. Заместитель председателя Районного Собрания муниципального района избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение об освобождении заместителя

председателя Районного Собрания от должности принимается простым большинством голосов.

2. Заместитель Председателя Районного Собрания муниципального района не может быть освобожден от должности во время исполнения им обязанностей главы муниципального района.

3. Заместитель Председателя Районного Собрания в случае отсутствия Председателя Районного Собрания (отпуск, командировка, болезнь) временно исполняет его полномочия.

(Статья 29 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 30. Комиссии Районного Собрания муниципального района

1. Районное Собрание муниципального района из числа депутатов образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Районного Собрания муниципального района.

2. Районное Собрание муниципального района в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Районного Собрания муниципального района.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов и утверждается Районным Собранием муниципального района.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий Районного Собрания муниципального района

Полномочия Районного Собрания муниципального района независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Районного Собрания муниципального района могут быть также прекращены:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном уставом муниципального района;

2) в случае вступления в силу решения соответственно верховного суда республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4,6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.

Досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

(Статья 31 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 32. Самороспуск Районного Собрания муниципального района

Решение о самороспуске принимается Районным Собранием МР «Спас-Деменский район» по инициативе группы депутатов численностью не менее половины от установленного числа депутатов. Письменное заявление с мотивированной инициативой о самороспуске, подписанное всеми депутатами инициативной группы подаётся Председателю Районного Собрания МР «Спас-Деменский район».

Указанное заявление должно быть рассмотрено не позднее месяца со дня его подачи на заседании Районного Собрания.

Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

(Статья 32 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий депутата Районного Собрания муниципального района

1. Депутат Районной Думы досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

(Абзац 8 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

- отзыва избирателями;
- досрочного прекращения полномочий Районной Думы;
- призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

(Абзац дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

- иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Депутат Районного Собрания может быть отозван избирателями.

Голосование по отзыву депутата Районного Собрания проводится по инициативе населения в порядке, установленном законодательством.

Основаниями для отзыва депутата Районного Собрания могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Отзываемое лицо должно быть проинформировано инициаторами его отзыва, избирательной комиссией муниципального района (окружной избирательной комиссией), действующей в качестве комиссии по отзыву, о времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия решения о голосовании по отзыву депутата Районного Собрания, указанный депутат вправе давать разъяснения избирателям непосредственно или через средства массовой информации по поводу тех обстоятельств, которые стали основанием для возбуждения вопроса об отзыве депутата Районного Собрания.

На всех этапах осуществления отзыва отзываемым лицом может быть использовано право на защиту чести и достоинства, гражданских прав и свобод в суде.

Депутат Районного Собрания считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

Итоги голосования по отзыву депутата Районного Собрания, принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном законодательством.

3. Решение Районного Собрания муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Районного Собрания муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Районного Собрания муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(Часть 3 дополнена:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

Статья 34. Администрация муниципального района.

1. Администрация района (исполнительно-распорядительный орган муниципального района) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному району федеральными законами и законами Калужской области.

Администрацией района руководит Глава администрации муниципального района на принципах единоначалия.

2. Контракт с Главой администрации муниципального района заключается на срок полномочий Районного Собрания муниципального района, принявшего решение о назначении лица на должность Главы администрации района (до дня работы Районного Собрания муниципального района нового созыва), но не менее чем на два года

(Часть 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#)

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

3. Условия контракта для Главы администрации муниципального района утверждаются Районным Собранием муниципального района в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и законом

Калужской области – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области.

(Часть 3 в редакции:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации муниципального района «Спас-Деменский район» устанавливается Районным Собранием муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном районе устанавливается Районным Собранием муниципального района.

При формировании конкурсной комиссии в муниципальном районе, половина членов конкурсной комиссии назначается Районным Собранием муниципального района, а другая половина - Губернатором Калужской области).

(Часть 4 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

5. Лицо назначается на должность Главы администрации Районным Собранием муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с Главой администрации муниципального района заключается Главой муниципального района.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

5.1. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования;

2) представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства- участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об

этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

(Пункт 4 дополнен: [решение Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

6. Администрация района обладает правами юридического лица.

6.1. Администрация муниципального района осуществляет муниципальный контроль - деятельность в соответствии с федеральными законами по организации и проведению на территории муниципального района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Калужской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом Калужской области и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

(Часть 6.1 дополнена:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

7. Структура администрации муниципального района утверждается Районным Собранием муниципального района по представлению Главы администрации муниципального района. В структуру администрации района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации района.

8. Глава администрации района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 10 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации.

Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(Пункт 9 в редакции [решения Районного Собрания от 01.09.2021 № 75](#))

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального района;

(Пункт 11 в редакции:

Решение Районного Собрания от 30.12.2014 года №404:

[НГР:RU405050002015001](#))

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

10. Контракт с Главой администрации района может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Районного Собрания муниципального района или Главы муниципального района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) высшего должностного лица Калужской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области;

3) Главы администрации района - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Калужской области.

(Часть 10 в редакции:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

11. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Администрации муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет Заместитель Главы Администрации муниципального района.

(Часть 11 дополнена:

Решение Районного Собрания от 23.03.2017 №123;

[НГР:RU405050002017001](#))

(Статья 34 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 35. Глава администрации муниципального района

(Утратила силу:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;
[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 36. Компетенция Главы администрации муниципального района

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава администрации муниципального района:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального района, ее структурных подразделений и органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- заключает от имени администрации муниципального района договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Районного Собрания муниципального района структуру администрации муниципального района, утверждает штатное расписание администрации в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации;

- утверждает положения о структурных подразделениях администрации, за исключением структурных подразделений, являющихся юридическими лицами;

- распоряжается бюджетными средствами при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью представительного органа муниципального района и депутатов);

- отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Районным Собранием или Главой района;

- разрабатывает и вносит в Районное Собрание муниципального района на утверждение проект местного бюджета муниципального района, планы и программы социально-экономического развития муниципального района, а также отчеты об их исполнении;

- назначает на должность и освобождает от должности работников администрации муниципального района, а также решает вопросы их поощрения и применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации муниципального района.

2. В сфере взаимодействия с Районным Собранием муниципального района Глава администрации муниципального района:

- вносит на рассмотрение в Районное Собрание муниципального района проекты нормативных правовых актов муниципального района;

- вносит на утверждение Районного Собрания муниципального района проекты местного бюджета муниципального района и отчеты о его исполнении;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Районного Собрания муниципального района;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний Районного Собрания муниципального района;

- представляет на утверждение Районного Собрания муниципального района планы и программы социально-экономического развития муниципального района, отчеты об их исполнении.

3. Глава администрации муниципального района издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен законодательством, настоящим Уставом, самим постановлением (распоряжением).

4. Глава администрации муниципального района несет ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации муниципального района.

Статья 37. Заместители Главы администрации муниципального района

1. Заместителей Главы администрации муниципального района на должность назначает Глава администрации муниципального района.

2. Заместители Главы администрации муниципального района осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации муниципального района.

3. При досрочном освобождении Главы администрации муниципального района от занимаемой должности его полномочия до назначения по контракту другого Главы администрации муниципального района исполняет лицо, назначаемое Районным Собранием муниципального района.

Статья 38. Совет администрации муниципального района

При администрации муниципального района "Спас-Деменский район" создается постоянно действующий совещательный орган - Совет администрации муниципального района.

В состав Совета администрации муниципального района по должностям входят Глава администрации муниципального района, заместители Главы администрации муниципального района, управляющий делами администрации муниципального района, руководители структурных подразделений администрации муниципального района, а также могут входить руководители муниципальных предприятий, организаций и учреждений.

По согласованию в состав Совета администрации муниципального района могут входить Глава района, являющийся председателем Районного Собрания, руководители территориальных органов государственной власти, расположенных на территории муниципального района, руководители хозяйствующих субъектов.

Статья 39. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав

Органы местного самоуправления поселений, входящие в состав муниципального района, вправе направлять обращения в Районное Собрание муниципального района, администрацию муниципального района и в ревизионную комиссию муниципального района. Обращения, направленные в Районное Собрание муниципального района, должны быть рассмотрены на очередном заседании в случае, если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до его проведения. На обращения, направленные в администрацию муниципального района и ревизионную комиссию муниципального района уполномоченными на то должностными лицами, в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.

Статья 40 Контрольно-счетный орган муниципального района

1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Районным Собранием.

(Часть 1 в редакции: решений Районного Собрания от [07.08.2015 №464](#); от [31.01.2022 № 117](#))

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального района определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

(Статья 40 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

Статья 41. Избирательная комиссия муниципального района

1. Избирательная комиссия муниципального района организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Районного Собрания, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Численность членов избирательной комиссии муниципального района с правом решающего голоса составляет 8 человек.

(Часть 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

3. Формирование избирательной комиссии муниципального района осуществляется нормативным правовым актом Районного Собрания в порядке, установленном законодательством.

4. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального района составляет 5 лет.

(Часть 4 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

5. Нормативным правовым актом Районного Собрания избирательной комиссии муниципального района может быть придан статус юридического лица.

Статья 42. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления муниципального района могут учреждать средства массовой информации в целях информирования населения муниципального района по вопросам осуществления местного самоуправления.

ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 43. Муниципальная служба.

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальный район, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) является Глава муниципального района, Глава администрации муниципального района, председатель избирательной комиссии муниципального района или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

(Название, содержание статьи 43 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 44. Поступление на муниципальную службу.

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», при отсутствии ограничений, установленных Федеральным законодательством.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при её прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

(Пункт 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 14.01.2016 года №40;

[НГР:RU405050002016001](#))

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

(Пункт 8 в редакции:

Решение Районного Собрания от 14.01.2016 года №40;

[НГР:RU405050002016001](#))

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

(Пункт 9 в редакции:

Решение Районного Собрания от 14.01.2016 года №40;

[НГР:RU405050002016001](#))

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При замещении должности муниципальной службы в муниципальном районе заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Районным Собранием муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном районе и порядок ее формирования устанавливаются Районным Собранием муниципального района.

Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

(Название, содержание статьи 44 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 45. Реестр должностей муниципальной службы.

Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом Калужской области.

При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Калужской области.

Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

(Название, содержание статьи 45 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 46. Оплата труда муниципального служащего.

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Калужской области.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Районным Собранием муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

(Название, содержание статьи в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 47. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального района либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

(Название, содержание статьи в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 47.1 Социальные гарантии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

(Статья 47.1 дополнена: [решение Районного Собрания от 19.10.2022 № 154](#))

1. В качестве дополнительной социальной гарантии лицам, замещавшим муниципальные должности (за исключением главы муниципального образования и депутатов Районного Собрания муниципального района), устанавливается ежемесячная социальная выплата.

Ежемесячная социальная выплата устанавливается:

1) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности не менее одного года, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, в случае освобождения от муниципальной должности в связи с прекращением полномочий (в том числе и досрочно);

2) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, в случае признания их инвалидами в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности без учета времени замещения муниципальной должности;

3) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности не менее одного года, которым в соответствии с законодательством назначена страховая пенсия по инвалидности.

2. В качестве дополнительной социальной гарантии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, устанавливается ежемесячная социальная выплата.

Ежемесячная социальная выплата устанавливается:

1) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»), которым назначена страховая пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в случае признания их инвалидами в установленном порядке в период замещения должности муниципальной службы без учета стажа муниципальной службы;

3) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», которым в соответствии с законодательством назначена страховая пенсия по инвалидности,

3. Размеры ежемесячной социальной выплаты, а также порядок назначения и выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, устанавливается нормативным правовым актом Районного Собрания муниципального района.

Статья 48. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи.

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Калужской области.

2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Калужской области соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Калужской области. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Калужской области

по соответствующей должности государственной гражданской службы Калужской области.

3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

(Название, содержание статьи в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

ГЛАВА VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа и муниципальное имущество муниципального района.

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, средства местного бюджета, а также имущественные права, составляют экономическую основу местного самоуправления муниципального района.

2. В собственности муниципального района может находиться:

1) указанное в части 3 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законодательством вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Районного Собрания муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

3. В собственности муниципального района могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципального района;

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального района;

4) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

5) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

6) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего

образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

7) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района;

(Пункт 7 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

8) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

9) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

10) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

11) имущество межпоселенческих библиотек;

12) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности в соответствии с федеральными законами;

14) пруды, обводнённые карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории муниципального района;

15) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

16) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

17) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

21) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального района.

(Пункт 22 дополнен:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

4. В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения

деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 3 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

(Название, содержание статьи 49 в редакции:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Статья 50. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района

1. Органы местного самоуправления муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

(Часть 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Калужской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Районным Собранием муниципального района.

Статья 51. Приватизация муниципального имущества муниципального района

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми Районным Собранием муниципального района в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 52. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципального района

1. Органы местного самоуправления муниципального района могут создавать муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений принимаются Районным Собранием муниципального района по представлению Главы администрации муниципального района.

3. Районное Собрание муниципального района может инициировать вопрос о ликвидации муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, но вправе принять решение о ликвидации только при наличии согласия Главы администрации муниципального района.

4. В решении Районного Собрания муниципального района определяются цели и условия создания муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

5. Учредителем муниципальных унитарных предприятий и учреждений от имени муниципального района выступает администрация муниципального района. Глава администрации муниципального района своим постановлением определяет порядок деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

6. Районное Собрание муниципального района вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений по мере необходимости.

Статья 53. Участие муниципального района в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. Решения об участии муниципального района в создании хозяйственного общества или в создании некоммерческой организации принимаются Районным Собранием муниципального района по инициативе Районного Собрания муниципального района или Главы администрации муниципального района.

2. Порядок участия муниципального района в создании хозяйственных обществ и в создании некоммерческих организаций, в том числе межмуниципальных, определяется правовым актом Районного Собрания муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

3. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального района выступает администрация муниципального района.

Статья 54. Консолидированный бюджет муниципального района

Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района.

Статья 55. Местный бюджет

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Бюджет муниципального района (районный бюджет) и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами) образуют консолидированный бюджет муниципального района.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципальных образований устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

(Часть 4 в редакции:

Решение Районного Собрания от 25.09.2015 года №5;

[НГР:RU405050002015004](#))

(Статья 55 в редакции:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

Статья 56. Доходы и расходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(Статья 56 в редакции:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

Статья 57. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления муниципального района по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 58. Районный фонд финансовой поддержки поселений, входящих в состав муниципального района

1. В целях выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений формируется районный фонд финансовой поддержки поселений. Порядок предоставления поселениям, входящим в состав муниципального района, дотаций, устанавливается в соответствии с законодательством исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

2. Распределение дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений осуществляется между поселениями, входящими в состав муниципального района, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам поселений в порядке, предусмотренном законодательством.

3. Распределение дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением Районного Собрания муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год.

Статья 59. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района осуществляются за счет средств местного бюджета.

(Статья 59 в редакции:

Решение Районного Собрания от 29.05.2015 года №447;

[НГР:RU405050002015002](#))

Статья 60. Самообложение граждан муниципального района

1. Для решения конкретных вопросов местного значения муниципального района могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% от общего числа жителей муниципального района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и статьей 11 настоящего Устава.

Статья 61. Порядок финансирования отдельных государственных полномочий

1. Органам местного самоуправления муниципального района на осуществление отдельных государственных полномочий из областного бюджета предоставляются субвенции.

(Часть 1 в редакции:

Решение Районного Собрания от 01.06.2016 года №69;

[НГР:RU405050002016002](#))

2. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия Районным Собранием муниципального района соответствующего решения.

3. Внести на рассмотрение Районного Собрания муниципального района вопрос об использовании для осуществления государственных полномочий собственных материальных ресурсов и финансовых средств вправе Глава администрации муниципального района.

Статья 62. Муниципальные заимствования

Районное Собрание муниципального района вправе принять решение о привлечении заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг. Порядок привлечения заемных средств устанавливается Районным Собранием муниципального района в соответствии с законодательством.

Статья 63. Исполнение местного бюджета муниципального района

1. Исполнение бюджета муниципального района производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального района осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти по налогам и сборам ведут учет налогоплательщиков по муниципальному району и представляют финансовому отделу администрации муниципального района информацию о начислении и уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

ГЛАВА VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед государством

1. Районное Собрание муниципального района может быть распущено законом Калужской области, если соответствующим судом установлено, что Районным Собранием муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Калужской области, законам Калужской области, Уставу муниципального района, а Районное Собрание муниципального района в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

2. Глава района или Глава администрации муниципального района могут быть отрешены от должности Губернатором Калужской области в порядке, установленном законодательством, в случаях:

издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Калужской области, законам Калужской области, Уставу муниципального района, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или областного бюджета, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, предусмотренном федеральными законами.

Статья 66. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

1. Районное Собрание муниципального района осуществляет контроль за: соответствием деятельности органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района Уставу муниципального района и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Районного Собрания муниципального района;

исполнением органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в соответствии со статьей 40 настоящего Устава.

(Часть 2 в редакции:

Решение Районного Собрания от 07.08.2015 года №464;

[НГР:RU405050002015003](#))

ГЛАВА VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 67. Принятие Устава муниципального района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Районного Собрания муниципального района проекта нового Устава муниципального района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района может исходить от Главы района или от депутатов Районного Собрания муниципального района численностью не менее одной трети от установленного числа, от Главы администрации муниципального района, инициативной группы граждан.

2. Проект Устава муниципального района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию в районной газете не позднее чем за 30 дней до его рассмотрения с одновременным опубликованием установленного Районным Собранием муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. По проекту Устава муниципального района и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.

4. Решение Районного Собрания муниципального района о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Районного Собрания муниципального района.

5. Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

6. Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района подлежат официальному

опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования. Глава муниципального района обязан опубликовать зарегистрированные устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Районного Собрания муниципального района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

(Часть 6 в редакции:

Решение Районного Собрания от 10.12.2012 года №231;

[НГР:RU405050002012001](#))

Статья 68. Вступление в силу Устава муниципального района

1. Настоящий Устав муниципального района "Спас-Деменский район" вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования с 1 января 2006 года.

2. Устав муниципального образования "Спас-Деменский район", принятый Районным Собранием муниципального образования "Спас-Деменский район" 23 января 2002 года (зарегистрирован администрацией Губернатора Калужской области за N 43 от 15 апреля 2002 года) с последующими изменениями и дополнениями, утрачивает силу с 1 января 2006 года.

3. Пункт 9 части 1 статьи 8 Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

Отдельные положения настоящего Устава считаются недействительными и не подлежащими применению, в случае принятия нормативных правовых актов, имеющих большую юридическую силу, содержание которых противоречат отдельные положения настоящего Устава.

(Часть 3 дополнена:

Решение Районного Собрания от 31.07.2009 года №495;

[НГР:RU405050002009001](#))

Приложение № 1
к Уставу
муниципального района
«Спас-Деменский район»
Калужской области

Карта (схема) муниципального района

Описание границ муниципального района "Спас-Деменский район"

На севере - на северо-восток и восток от узловой точки пересечения границы Спас-Деменского района и Смоленской области с железной дорогой Сухиничи - Смоленск по границе Смоленской области от железнодорожного моста через р. Солоничка до узловой точки пересечения границ Спас-Деменского, Барятинского районов и Смоленской области, которой является северо-западный угол лесного квартала № 42 Спас-Деменского лесничества;

На востоке - на юг до узловой точки границы Барятинского, Спас-Деменского районов и Смоленской области по границе Барятинского и Спас-Деменского районов: на юг по западным границам лесных кварталов № 42, 55, 59 Спас-Деменского лесничества и на юго-восток по южным границам лесных кварталов № 59, 56, 44 Спас-Деменского лесничества и № 30 Милятинского лесничества, пересекая железную дорогу Брянск - Вязьма, далее на юг и юго-восток по западным границам лесных кварталов № 34, 35 и реке Харьковка, пересекая автомобильную дорогу Москва - Бобруйск, далее по восточным границам лесных кварталов № 46, 53 Милятинского лесничества, далее, пересекая дорогу на урочище Прасоловка, по западной границе квартала № 60 Милятинского лесничества, далее поворот на юг до пересечения с автомобильной дорогой Киров - шоссе Москва - Бобруйск, далее на запад по северной границе квартала № 61 Милятинского лесничества до железной дороги Вязьма - Брянск, далее на юг по железной дороге, далее поворот на юго-запад по границе торфоразработок, далее на юго-восток и юг до южной границы Пустовского торфопредприятия, далее на юг, пересекая железную дорогу Сухиничи - Смоленск и дорогу Давыдово - Бахмутово, далее на юг по реке Дегна, пересекая дорогу Алфимово - Бахмутово, огибая лесной массив с западной стороны, пересекая дорогу Шопотово - Стайки, реку Саженка, дорогу Гайдуки - Новоселки, далее на юг до дороги Новоселки - Тешково, около которой расположена узловая точка границ Барятинского, Кировского и Спас-Деменского районов;

На юге - на запад по границе Спас-Деменского и Кировского районов: от дороги Новоселки - Тешково, около которой расположена узловая точка границ Барятинского, Кировского и Спас-Деменского районов севернее д. Тишково, на запад, пересекая р. Ковылинка и дороги Асташево - Тешково и Синьково - Тешково, далее на запад по южным границам лесных кварталов № 56, 55, 54 Новоалександровского лесничества, далее на юго-запад до северной границы лесного квартала № 1 Феликсовского лесничества, пересекая реки Синьговка и Болва, далее по северной границе указанного квартала до северо-западного угла квартала № 1, который является узловой точкой границ Кировского, Куйбышевского и Спас-Деменского районов; далее по границе Куйбышевского и Спас-Деменского районов: на северо-запад, пересекая р. Десенка, по северной границе лесного квартала № 115 Феликсовского лесничества, далее на запад, пересекая дороги Земцы - Александровка и Земцы - Желны, далее пересекая р. Любуша, поворот на север вдоль дороги Желны - Подлесное, вновь пересекая р. Любуша, на запад по северным границам лесных кварталов № 57, 56, 55 Новоалександровского лесничества, далее на северо-запад, пересекая автомобильную дорогу Москва - Бобруйск, на север по западным границам лесных кварталов № 3, 4

Новоалександровского лесничества, далее на север, пересекая дороги Лосево - Рагозино, Скоробы - Иловец и р. Каменец, до южной границы лесного квартала № 1 Новоалександровского лесничества, далее поворот на запад, пересекая дорогу Стар. Новики - Доброселье, далее по р. Снопот до южной окраины д. Иловец, далее на запад, пересекая дорогу Стар. Носково - Нов. Носково, до границы со Смоленской областью южнее дороги Иловец - Морозово;

На западе - на север по границе Калужской и Смоленской областей до пересечения с железной дорогой Сухиничи - Смоленск.