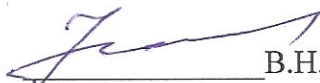


«Согласовано»
Председатель Думы
Спас-Деменского муниципального
округа Калужской области


В.Н. Фитисова

« 29 » декабря 2025 года.

«Утверждаю»
и.о. председателя контрольно-счетного
органа Спас-Деменского муниципального
округа Калужской области


Н.В. Илларионова

«29» декабря 2025 года

План работы контрольно-счетного органа Спас-Деменского муниципального округа Калужской области на 2026 год

Пункт плана	Наименование формализованной темы мероприятия (наименование проверяемых объектов)	Срок проведения мероприятия (прогноз)	Ответственные за исполнение
I	Контрольная деятельность		
1.1.	Аудит эффективности, контроль результатов реализации, финансовый аудит (контроль) использования бюджетных и иных ресурсов, полученных объектами аудита (контроля) для достижения запланированных целей и выполнения возложенных функций.	в течение года по распоряжению	Илларионова Н.В.
1.2.	Контроль результатов реализации муниципальных программ, включая проверку правомерности и эффективности использования бюджетных средств по мероприятиям указанных в программе.	в течение года по распоряжению	Илларионова Н.В.
1.3.	Проверка формирования доходов местного бюджета.	в течение года по распоряжению	Илларионова Н.В.
1.4.	Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение года по распоряжению	Илларионова Н.В.
1.5	Проверка целевого, эффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Спас-Деменского муниципального округа	III квартал	Илларионова Н.В.
1.6	Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;	в течение года по распоряжению	Илларионова Н.В.

Пункт плана	Наименование формализованной темы мероприятия (наименование проверяемых объектов)	Срок проведения мероприятия (прогноз)	Ответственные за исполнение
1.7	Контрольные мероприятия совместно с Контрольно-счетной палатой Калужской области (на основании заключенного соглашения о сотрудничестве)	в течение года	Илларионова Н.В.
II	Последующий контроль исполнения представлений (предписаний) Контрольно-счётного органа		
2.1.	Последующий контроль исполнения представлений и предписаний.	в течение года	Илларионова Н.В.
III	Экспертно-аналитическая деятельность		
3.1.	Анализ нарушений и недостатков при использовании средств бюджета муниципального округа на мероприятия муниципальных программ.	в течение года по распоряжению	Илларионова Н.В.
3.2.	Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета МР «Спас-Демеский район» за 2025 год. Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета за 2025 год. Подготовка экспертного заключения по проведенной проверке.	в течение 30 дней со дня получения отчёта	Илларионова Н.В.
3.5.	Подготовка заключения на отчёт об исполнении бюджета Спас-Деменского муниципального округа - за 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев 2026 года.	май, август, ноябрь.	Илларионова Н.В.
3.6.	Экспертиза проекта решения о бюджете Спас-Деменского муниципального округа на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов. Подготовка экспертного заключения по проведенной проверке.	в течение 7 дней со дня получения проекта решения, ноябрь	Илларионова Н.В.
3.7.	Экспертиза проектов решений Районного Собрания представителей МР «Спас-Деменский район», иных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств МР «Спас-Деменский район», а также муниципальных программ муниципального района.	в течение года	Илларионова Н.В.
3.8.	Анализ нарушений и недостатков, допускаемых участниками бюджетного процесса Спас-Деменского муниципального округа.	в течение года	Илларионова Н.В.
IV	Взаимодействие с Думой Думиничского муниципального округа и администрацией Думиничского муниципального округа Калужской области		
4.1.	Участие в заседаниях Думы Спас-Деменского муниципального округа, комиссий и рабочих групп.	в течение года	Илларионова Н.В.
4.2.	Участие в заседаниях с участием членов администрации муниципального округа.	в течение года	Илларионова Н.В.
V	Информационно-аналитическая деятельность		
5.1.	Подготовка материалов о результатах деятельности Контрольно-счётного органа для публикации в средствах массовой информации.	в течение года	Илларионова Н.В.
5.2.	Подготовка материалов о результатах деятельности Контрольно-счётного органа для размещения на сайте Спас-Деменского муниципального округа https://spasdemensk.gosuslugi.ru/ , во вкладке Контрольно-счётный орган.	в течение года	Илларионова Н.В.
5.3	Подготовка и предоставление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счётным органом за отчетный период.	ежеквартально	Илларионова Н.В.

Пункт плана	Наименование формализованной темы мероприятия (наименование проверяемых объектов)	Срок проведения мероприятия (прогноз)	Ответственные за исполнение
VI	Организационно-методологическая деятельность		
6.1.	Подготовка проекта плана работы Контрольно-счётного органа на 2027 год.	декабрь	Илларионова Н.В.
6.2.	Участие в семинарах, конференциях, проводимых Контрольно-счетной палатой Калужской области.	в течение года	Илларионова Н.В.
6.3.	Изучение практического опыта работы КСО РФ, разработка и внесение предложений по его внедрению в работу КСО Спас-Деменского муниципального округа	в течение года	Илларионова Н.В.
6.4.	Приведение стандартов внешнего муниципального финансового контроля КСО в соответствие общим требованиям к Стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов РФ и МО, утвержденным Коллегией СП РФ от 17.10.2014 № 47К (993)	в течение года	Илларионова Н.В.
6.5.	Подготовка, утверждение нормативно-правовых актов, организационно-методологических документов, касающихся деятельности контрольно-счетного органа.	в течение года	Илларионова Н.В.
6.6.	Рассмотрение запросов и обращений юридических и физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию КСО. Подготовка и представление ответов.	по мере поступления	Илларионова Н.В.