*Приложение № 6*

*к Правилам предоставления Государственным фондом поддержки предпринимательства*

*Калужской области (микрокредитной компанией) микрозаймов*

**Перечень документов,**

**предоставляемых индивидуальными предпринимателями в Государственный фонд поддержки предпринимательства Калужской области (микрокредитную компанию) для получения Микрозайма**

Правоустанавливающие документы:

* Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования индивидуального предпринимателя. 1
* Копия паспорта индивидуального предпринимателя (**ВСЕ** страницы) 1

Сведения из налоговых органов и Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

* Справка налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (оригинал на дату подачи заявления не старше 15 дней с даты выдачи).
* Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента с детализацией сведений отрицательного сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (оригинал на дату подачи заявления не старше 15 дней с даты выдачи) (предоставляется при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций).
* Сведения об открытых (закрытых) счетах в банках (действительна 30 дней с даты выдачи) (оригинал).
* Справка фонда пенсионного и социального страхования РФ об отсутствии задолженности по уплате взносов на обязательное социальное страхование и пеней (оригинал на дату подачи заявления не старше 15 дней с даты выдачи) или справка о том, что заемщик не зарегистрирован в качестве работодателя

Документы, подтверждающие хозяйственную деятельность заемщика:

* Справки банков, отражающие обороты за последние двенадцать месяцев, наличие (отсутствие) задолженности по кредитам в банках, картотеки по расчетным счетам (действительна 30 дней с даты выдачи) (оригинал). Копии лицензий (если осуществляемый вид деятельности подлежит лицензированию). 1
* Копии сертификатов на выпускаемую продукцию/оказываемые услуги (при наличии)1.
* Копии договоров с основными поставщиками, покупателями, аренды помещений, земельных участков (с приложением копии выписки из единого государственного реестра недвижимости на передаваемые в аренду объекты) или выписки из единого государственного реестра недвижимости, находящейся в собственности и используемой для ведения предпринимательской деятельности). 1
* Рефинансируемый кредитный договор (при условии, привлечения микрозайма на цели рефинансирования кредитов в российских банках)1

Для ИП, осуществляющих деятельность более 1 (одного) года:

* Упрощенные формы баланса и отчета о финансовых результатах за два последних отчетных года и за истекший период текущего года (по форме Фонда). Для Заемщиков, у которых среднесписочная численность наемных работников за предшествующий отчетный год более 10 человек и выручка более 50 млн. руб. допускается предоставление промежуточной отчетности (1-й квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год), предшествовавшей дате подачи заявления.
* Расшифровка кредиторской и дебиторской задолженности с указанием кредиторов и должников, а также дат возникновения задолженности (на дату составления баланса за текущий год).

Перечень основных средств и товарно–материальных запасов с указанием стоимости (основные средства, незавершенное строительство, товары, готовая продукция, сырье, полуфабрикаты и т.д. на дату составления баланса за текущий год).

Для ИП, осуществляющих деятельность менее 1 (одного) года:

* Для ИП, применяющих УСН и ЕСХН, копия книги учета доходов и расходов за истекший период1.
* Для ИП, применяющих общую систему налогообложения, копии декларации по НДС за истекшие налоговые периоды текущего года с подтверждением предоставления в ФНС1.

Для ИП, имеющих наемных работников :

* Копия титульного листа «Расчета по страховым взносам» за предшествующий календарный год (по форме КНД 1151111) с подтверждением предоставления в налоговые органы. 1
* Копия расчётов по страховым взносам за последний расчетный (отчетный) период по форме приложения № 1 к приказу ФНС России от 29.09.2022 г. № ЕД-7-11/878@ (только первый раздел, для КФХ первый и второй раздел) 1
* Копия уведомления об исчисленных суммах налогов, страховых взносов по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 02.11.2022 № ЕД-7-8/1047@ за три последних месяца, предшествующих дате подачи заявления (кроме заемщиков, применяющих АВТО УСН). 1
* Справка об отсутствии задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате (по форме фонда Приложение №25) 1,

Для ИП находящихся на общей системе налогообложения:

* Копия декларации 3-НДФЛ за последний отчетный год с подтверждением предоставления в ФНС2.

Для ИП лиц на упрощенной системе налогообложения, ЕСХН: 1

* Копии декларации за последний отчетный год с подтверждением предоставления в ФНС и книги учета доходов и расходов за истекший период текущего года1.

Для ИП, находящихся на автоматизированной упрощенной системе налогообложения:

* Справка из личного кабинета налогоплательщика о применении автоматизированной упрощенной системе налогообложения.
* Справка о полученных доходах за последний календарный год и за истекший период текущего года.

Для ИП, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД):

* Справка из приложения «Мой налог», подтверждающая факт регистрации индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035.
* Справка о состоянии расчётов по налогу на профессиональный доход по форме КНД 1122036 за предшествующий календарный год и истекший период текущего года либо за период с даты регистрации в качестве налогоплательщика НПД до даты обращения за микрозаймом в Фонд (если с момента регистрации в качестве плательщика НПД до даты обращения за микрозаймом прошло менее 12 месяцев)

Для ИП, применяющих патентную систему налогообложения:

* Копии патента за предыдущий налоговый период и на текущий налоговый период, книга учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения за истекший налоговый период.

Документы, предоставляемые по форме Фонда:

* Заявление на получение микрозайма в ГФ ПП КО (МКК)
* Прогноз движения денежных средств(расчет предоставляется без учета НДС).
* Бизнес-план с таблицей социально-экономической и бюджетной значимостью проекта)**.**
* Согласие субъекта кредитной истории на запрос и предоставление информации в бюро кредитных историй.
* Согласие на обработку персональных данных (для всех лиц предоставляющих паспортные данные).
* Согласие физического лица на распространение и передачу его персональных данных (для всех лиц предоставляющих паспортные данные).
* Анкета бенефициарного владельца Клиента.

Прочие документы:

* Выписка из протокола заседания инвестиционного совета при министерстве сельского хозяйства Калужской области (предоставляется для проектов Заёмщиков, занятых в сельско-хозяйственной индустрии, претендующих на получение микрозайма в размере превышающем 500 000 руб.) или документ, выданный министерством сельского хозяйства Калужской области, подтверждающий, что сфера деятельности Заемщика не относится к компетенции министерства).
* Для проектов Заёмщиков, занятых в сельско-хозяйственной индустрии, претендующих на получение микрозайма в размере превышающем 500 000 руб. предоставляется выписка из протокола заседания инвестиционного совета при министерстве сельского хозяйства Калужской области (предоставляется) или документ, выданный министерством сельского хозяйства Калужской области, подтверждающий, что сфера деятельности Заемщика не относится к компетенции министерства).
* Для резидентов бизнес-инкубатора соглашение о резидентстве в бизнес-инкубаторе и/или соглашение о предоставлении в аренду (субаренду) нежилых помещений бизнес-инкубатора или иные соглашения об инкубировании в соответствии с локальными актами бизнес-инкубатора1.
* Для резидентов индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка договор аренды и (или) договор купли-продажи объектов инфраструктуры парка или их частей и (или) земельного участка, находящихся в границах указанных территорий. 1
* Для пользователей коворкингов, расположенных в центрах «Мой бизнес», в случае пользования на возмездной основе договор аренды рабочего пространства либо документы о безвомездном пользовании таким пространством.1
* Для экспортёров :

- таможенная декларация или с отметками российских таможенных органов по предоставленному(ым) контракту(ам). 1

- транспортных, товаросопроводительных и (или) иных документов с отметками пограничных таможенных органов, подтверждающих вывоз товаров за пределы Российской Федерации (CMR, международная железнодорожная и авианакладная, коносамент и т.д.) по предоставленному(ым) контракту(ам). 1

* Иные документы/информация по запросу Фонда, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности организации, для обеспечения качественной оценки платежеспособности Заемщика или оценки возможных правовых рисков.

*1 – копии документов заверяются заявителем.*