

Администрация муниципального района
«Спас-Деменский район»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» ноября 2023 г. № 364

**Об утверждении Плана противодействия коррупции**

**в Администрации МР «Спас-Деменский район» на 2024-2025 годы.**

В соответствии с Законом Калужской области от 27.04.2007 г. № 305-ОЗ « О противодействии коррупции в Калужской области», с целью устранения условий способствующих совершению коррупционных правонарушений

Администрация муниципального района «Спас-Деменский район»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Администрации МР «Спас-Деменский

район на 2024-2025 годы (Прилагается)

1. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

П/П И.о. Главы Администрации

 МР «Спас-Деменский район» В.А. Бузанов

Утверждено
постановлением Администрации
МР «Спас-Деменский район»
от 23.11.2023 г. года № 364
(приложение)

План противодействия коррупции в Администрации
МР "Спас-Деменский район" на 2024-2025 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственныеисполнители |
| 1. | Принятие нормативных правовых актов МР «Спас-Деменский район», направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствии с федеральным и областным законодательством нормативных правовых актов МР «Спас-Деменский район» в сфере противодействия коррупции | весь период по мере изменения федерального и областного законодательства | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район», юрист Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МР «Спас-Деменский район» и их проектов в порядке, установленном действующим законодательством | постоянно | юрист Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 3. | Обеспечение заполнения всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающимидолжности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «СправкиБК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который, также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы винформационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сайте Администрации МР «Спас-Деменский район» |  с1января по 30 апреля | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 4. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | с1января по 30 апреля | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | второе полугодие утверждённого периода действия плана | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 6. | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | постоянно | Председатель комиссии |
| 7. | Проведение проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 8. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте МР «Спас-Деменский район» в сети «Интернет» | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока для подачи указанных сведений | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 9. | Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию работы в ОМС по противодействию коррупции, и номера «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в данном органе. | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 10. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятию предусмотренных законодательством Российской федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание каждого случая конфликта интересов гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | постоянно | Председатель и члены комиссии |
| 11. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | постоянно | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 12. | Организация дополнительного образования муниципальных служащих Администрации | постоянно в течение действия | заместитель Главы Администрации МР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | МР «Спас-Деменский район» по вопросам противодействия коррупции | плана | «Спас-Деменский район» |
| 13. | Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд МР «Спас- Деменский район» | постоянно | Отдел экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 14. | Контроль за деятельность отделов Администрации МР «Спас-Деменский район» с целью анализа эффективности рассмотрения обращений граждан и соблюдения сроков рассмотрения данных обращений | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 15 | Осуществление контроля за проведением подведомственными организациями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, и услуг. | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 16. | Анализ публикаций в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления МР «Спас-Деменский район» | постоянно | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 17. | Обеспечение функционирования и анализ деятельности «горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления МР «Спас-Деменский район» | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 18. | Обеспечение функционирования раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МР "Спас-Деменский район" в сети «Интернет» | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 19 | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Администрации МР «Спас-Деменский район» | постоянно | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 20. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выяснения возможного конфликта интересов | постоянно | Отдел организационно­контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 21 | участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 22 | участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, или на работу, в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |
| 23 | участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | постоянно | Управ. делами Администрации МР «Спас-Деменский район» |